

C A N A D A

PROVINCE DE QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE EASTERN SHORES

Procès-verbal de la **séance ordinaire du comité exécutif** de la Commission scolaire Eastern Shores tenue au Centre administratif, 40, rue Mountsorrel, New Carlisle, Québec, le mercredi 15 septembre 2010 à compter de 9 h 30. Les personnes suivantes étaient présentes :

COMMISSAIRES : A. Acteson, Présidente (présente à 10 h 10)
C. Coffin, Vice-président
I. Carmichael, membre
H. Cochrane, membre
M. Deslauriers, membre (vidéo-conférence)
C. Journeau (présent à 9 h 50)
K. Dickson
R. Mundle
G. Briand
K. Eldridge (conférence téléphonique)
D. Bourgouin

COMMISSAIRES PARENTS : J. Legouffe

DIRECTEUR GÉNÉRAL: D.W. Royal

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE /

DIRECTRICE DES RESSOURCES HUMAINES : J. Jacques

AUTRES: M. Clarke: Directeur des services éducatifs / directeur général adjoint
S. Ward: Agente de gestion financière
M.A. Cooke: Agente d'administration

Le vice-président, C. Coffin, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue à tous les membres présents.

1. **APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

E10-09-185

Il est proposé par M. Deslauriers que l'ordre du jour de la séance régulière du comité exécutif de la commission scolaire Eastern Shores soit approuvé.

VOTÉ

2. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 25 AOÛT 2010

E10-09-186 Considérant que, le procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif de la commission scolaire Eastern Shores, tenue le 25 août 2010, a été transmis aux membres 6 heures avant la séance en conformité avec l'article 170 de la Loi sur l'instruction publique, il est proposé par I. Carmichael, que la secrétaire générale soit dispensée de la lecture de ce dernier.

VOTÉ

E10-09-187 Il est proposé par I. Carmichael que le procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif de la commission scolaire Eastern Shores tenue le 25 août 2010 soit approuvé en tenant compte des corrections suivantes :

Que la résolution E10-08-175 lise :

Autobus Denis Duguay au lieu de Jean-Guy Duguay

VOTÉ

3. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

Aucune affaire découlant du procès-verbal.

4. COMPTE FOURNISSEUR

E10-09-188 Il est proposé par M. Deslauriers que les comptes fournisseurs en date du 27 août 2010 au montant de 383 772,33 \$ et les comptes fournisseurs en date du 13 septembre 2010 au montant de 517 697,97 \$ soient approuvés.

VOTÉ

5. TRANSPORT

Location d'autobus – Sept-Îles

E10-09-189 5.1 Il est proposé par I. Carmichael que la commission scolaire autorise la location d'un autobus à l'institut d'enseignement de Sept-Îles pour une période de trois (3) jours par semaine, à raison d'une (1) heure par jour le mardi, mercredi et jeudi à condition que l'horaire proposé n'entre pas en conflit avec l'horaire normal des employés de la commission scolaire. Le tarif proposé sera de 4 \$ par kilomètre pour 36 semaines. Le coût total approximatif de revenu de location sera de 5 184,00 \$ pour l'année scolaire 2010-2011. Ce montant ne reflète pas le salaire des chauffeurs qui sera assumé entièrement par l'Institut d'Enseignement.

VOTÉ

École Métis Beach

- E10-09-190 5.2 Il est proposé par I. Carmichael que les élèves demeurant dans le secteur de Sainte Moïse et fréquentant l'école Métis Beach changent d'autobus pour le circuit du matin seulement afin de leur permettre d'arriver à l'école à l'heure. Le coût pour la commission scolaire sera de 0.45 \$ par kilomètre ce qui représente un coût total approximatif de 4.95 \$ par jour pour l'année scolaire 2010-2011.

VOTÉ

6. RESSOURCES HUMAINES

6.1 Enseignants

- E10-09-191 Il est proposé par H. Cochrane que le mouvement de personnel enseignant suivant soit approuvé pour l'année scolaire 2010-2011 :

- Embaucher **Steven Brotherton** à l'école polyvalente de Gaspé à titre d'enseignant, remplacement à 100 % pour la période du 30 août 2010 au 30 juin 2011 ou jusqu'au retour de Jennifer Roy, lequel de ces deux survient en premier.
- Augmenter la tâche de travail de **Lori Budd** à l'école secondaire New Carlisle de 50 % à 100 % pour la période du 25 août 2010 au 30 juin 2011 ou le retour de Judy Connor-Desjardins. Cette nouvelle affectation à temps partiel, remplace sa tâche d'enseignante, 40 %, à l'école Shigawake-Port-Daniel.
- Embaucher **Stéphanie Michaud** à l'école secondaire Queen Elizabeth à titre d'enseignante, remplacement à 100 % pour la période du 30 août 2010 au 28 juin 2011 ou jusqu'au retour de Charlotte Roy, lequel de ces deux survient en premier.
- Embaucher **Kailyn Peart** à l'école Polyvalente Bonaventure à titre d'enseignante, 100 %, pour l'année scolaire 2010-2011 sous la mesure 30108 (élève autochtone).
- Embaucher **Lucy Jane Casey-Campbell** à titre d'enseignante temporaire avec une tâche à 50 % à l'école secondaire New Carlisle et une tâche à 40 % à l'école Shigawake-Port-Daniel
- Accepter la démission de **Normand Lemieux** de son poste d'enseignant, 36 %, à l'école secondaire Evergreen à compter du 26 août 2010.
- Embaucher **Suzanne Van Lith** à l'école secondaire Evergreen à titre d'enseignante à temps partiel 36 %, pour la période du 10 septembre 2010 au 30 juin 2011.

- Accepter la démission de **Hugh Petitpas** de son poste d'enseignant 100 % à l'école secondaire Grosse Isle à compter du 9 septembre 2010.
- Embaucher **Jonathan Derpak** à l'école secondaire Grosse Isle à titre d'enseignant, 100 %, pour la période du 13 septembre 2010 au 29 juin 2011 (ou l'embauche d'un enseignant qualifié).
- Accepter la démission de **Philippe Cannon** de son poste d'enseignant, 100 % à l'école secondaire New Carlisle à compter du 26 août 2010.
- Embaucher **Christa Flowers** à l'école Shigawake-Port-Daniel à titre d'enseignante à la leçon (enseignement à la maison) à raison de 3 heures par semaine à compter du 30 août 2010 pour une période indéterminée.
- Accepter la demande de **Lisa MacWhirter** pour l'obtention d'un congé sans solde de 15 % de son poste d'enseignante à l'école secondaire New Carlisle pour l'année scolaire 2010-2011 (bloc d'heures pour participation aux affaires publiques)

VOTÉ

6.2 Soutien

E10-09-192

Il est proposé par H. Cochrane que le mouvement et l'embauche du personnel de soutien suivant soient approuvés pour l'année scolaire 2010-2011 :

Éducateurs en service de garde		
Nom	No d'heures par semaine	École
Ellen Patterson	20	Primaire Gaspé
Colleen Drohan	2.5	Primaire Gaspé
Christina Spingle	22.5	Flemming
Shelby Shattler	19.5	Flemming

Embaucher **Shelby Shattler** à titre de technicienne en service de garde à l'école primaire Flemming pour l'année scolaire 2010-2011 à raison de 3 heures par semaine.

Préposé aux élèves handicapés		
Nom	No d'heures par semaine	École
Joselyn Goble	25	Baie Comeau
Molly Element	25	Belle Anse
Avis Anez	25	Bonaventure
Arianne Arsenault	25	Bonaventure

Brenda Snow	25	Bonaventure
Kathy Gallon	25	Bonaventure
Bruce Wafer	25	Escuminac
Pamela Chase (Tech éducation spécialisée)	28	Flemming
Colleen Drohan	25	Primaire Gaspé
Tammy Adams	10	Primaire Gaspé
Sandra Adams	25	Polyvalente Gaspé
Shirley Miller	15	Polyvalente Gaspé
Starr Sinclair	25	New Carlisle
Janice Sylvestre	25	New Carlisle
Colleen Huntington	25	New Carlisle
Janice Marcoux	25	New Carlisle
Shelley Sexton	25	New Richmond
Karen Coffin	25	Riverview
Vivian Dow (Technicienne-interprète)	25	Shigawake-Port Daniel
Maureen Hollowby	25	Shigawake-Port-Daniel
Nancy Belvin	25	Primaire St-Patrick's
Deanna Casey	24	The Anchor
Linda Ross	24	The Anchor
Patricia Smith (Tech éducation spécialisée)	24	The Anchor
Lionel Starnes	24	The Anchor
Sandra Meanwell	24	The Anchor

Surveillant d'élèves		
Nom	No d'heures par jour	École
Véronique Bossé	1 h	Baie Comeau
Ann Rooney	1 h	Baie Comeau
Serena Cotton	1 h	Belle Anse
Marie Denise Lamontagne	1.5 h	Flemming
Marie Denise Lamontagne	1 h (transport)	Flemming
Jessie Young	1.5 h	Flemming
Colleen Drohan	1 h	Primaire Gaspé
Wendell Turnbull	1 h	Grosse Isle
Lana Turriff	55 minutes/jour	Metis Beach
Rina Brochu-Hudon	1.5 h	Metis Beach
Ashley Renouf	50 minutes/jour	New Carlisle
Barbara Keats	1 h	Queen Elizabeth
Ajay Modi	30 minutes/jour	Queen Elizabeth
Naomi Rowsell	1 h	Riverview
Christa Flowers	50 minutes/jour	Shigawake Port Daniel

Accepter la démission de **Barbara B. Rioux** de son poste de surveillante d'élèves à l'école secondaire Baie-Comeau à compter du 24 août 2010.

Embaucher les individus suivants à titre de technicien en administration pour le projet de Centre éducatif communautaire (CEC) :

- **Don Barclay** – CEC Gaspé, 25 heures par semaine pour la période du 19 juillet 2010 au 30 juin 2011;
- **Lynn Fournier** – CEC Métis Beach, 17 heures par semaine pour la période du 7 septembre 2010 au 30 juin 2011;
- **Isabelle Beaulieu** – CEC Métis Beach, 5 heures par semaine pour la période du 7 septembre 2010 au 30 juin 2011;
- **Nancy Astles** – CEC Métis Beach, 10 heures par semaine pour la période du 7 septembre 2010 au 30 juin 2011;
- **Maxime Côté** - CEC Baie-Comeau, 25 heures par semaine pour la période du 16 août 2010 au 30 juin 2011;

Accepter la demande de congé sans solde de son poste de concierge à l'école secondaire Queen Elizabeth pour **Jean Fournier** pour la période du 28 février 2011 au 7 mars 2011.

Accepter la demande de congé sans solde de son poste de chauffeur d'autobus à l'école secondaire New Carlisle pour **Kenny Garrett** pour la période du 18 octobre 2010 au 22 octobre 2010.

VOTÉ

Demande de reclassification

E10-09-193

Il est proposé par I. Carmichael que la demande de **Linda Woodman** pour une reclassification de son poste actuel d'agente de bureau, classe principale à celui de technicienne en organisation scolaire soit refusée en raison de ses tâches actuelles.

VOTÉ

C. Journeau, commissaire et A. Acteson, présidente, ont joint la séance à ce moment.

7. QUESTIONS DIVERSES

Il est suggéré que le directeur général écrive une lettre à un parent de New Richmond qui, lors de la consultation publique tenue à New Richmond le 14 septembre 2010, a mentionné que son enfant a dû demeurer debout dans l'autobus par manque de place.

8. LEVÉE DE LA SÉANCE

E10-09-194

Il est proposé par H. Cochrane, puisque les sujets à l'ordre du jour ont été discutés, que la séance soit levée à 10 h 23

VOTÉ

Secrétaire générale

Présidente