

CANADA

PROVINCE DE QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE EASTERN SHORES

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil des Commissaires de la Commission scolaire Eastern Shores tenue au Centre administratif sis au 40, rue Mountsorrel, New Carlisle (Québec), le mardi 19 juin 2018 à compter de 19 h. Les personnes suivantes étaient présentes :

COMMISSAIRES : W. Gifford, président
R. Mundle
M. Clarke
K. Dickson (vidéoconférence)
K. Eldridge
D. Gray
M. E. Beaulieu
K. Imhoff (conférence téléphonique)
G. Briand

COMMISSAIRES PARENTS : K. Mackenzie, M. Howatson, C. Carney

DIRECTEUR GÉNÉRAL : H. Miller
DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE : S. Ward, directrice des services financiers

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE PAR INTÉRIM : M.-A. Cooke (absente)

AUTRES : L. Mosher, directrice des services éducatifs (absente)
N. Doddridge, directrice des ressources humaines
N. Joncas, nouvelle directrice générale
T. Renouf, régisseur, Services
L. Woodman, secrétaire de séance

ABSENTS : G. Hayes, D. Bourgouin, P. Kerr

Le président, W. Gifford, procède à l'ouverture de la séance ordinaire du Conseil des Commissaires et souhaite la bienvenue à tous les membres présents.

1. **APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

C18-06-215

Il est proposé par G. Briand que l'ordre du jour de la séance ordinaire du Conseil des Commissaires de la Commission scolaire Eastern Shores soit approuvé.

ADOPTÉ

2. **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Gillian O'Rourke, présidente de l'Association des enseignants(es) de la CSES, lit une lettre de félicitations pour souligner le départ à la retraite d'Howard Miller, directeur général sortant.

3. **LECTURE DU PROCÈS-VERBAL**

3.1 **Séance du 15 mai 2018**

C18-06-216

Du fait que le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil des Commissaires de la Commission scolaire Eastern Shores, tenue le 15 mai 2018, a été transmis aux membres six heures avant la tenue de la séance, en conformité avec l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*, il est proposé par R. Mundle que la secrétaire générale soit dispensée de la lecture de ce dernier.

ADOPTÉ

3.2 Séance du 17 mai 2018

C18-06-217 Du fait que le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil des Commissaires de la Commission scolaire Eastern Shores, qui a été convoquée de nouveau le 17 mai 2018, a été transmis aux membres six heures avant la tenue de la séance, en conformité avec l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*, il est proposé par R. Mundle que la secrétaire générale soit dispensée de la lecture de ce dernier.

ADOPTÉ

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

4.1 Séance du 15 mai 2018

C18-06-218 Il est proposé par M. Howatson que le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil des Commissaires de la Commission scolaire Eastern Shores tenue le 15 mai 2018 soit approuvé moyennant les corrections suivantes :

Point 10.5 – Résolution C18-05-203 : Retirer le nom de Lisa Mosher du comité chargé de l'embauche d'un directeur ou d'une directrice des ressources humaines.

ADOPTÉ

4.2 Séance du 17 mai 2018

C18-06-219 Il est proposé par G. Briand que le procès-verbal de la séance pour laquelle le Conseil des Commissaires de la Commission scolaire Eastern Shores a été convoqué de nouveau, le 17 mai 2018, soit approuvé.

ADOPTÉ

5. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

K. MacKenzie fait part de l'opinion du Comité central de parents de l'école Shigawake Port-Daniel pour ce qui est de la demande d'apposer une plaque dans le nouveau gymnase.

6. CORRESPONDANCE

6.1 MRC de la Côte-de-Gaspé

C18-06-220 Il est proposé par G. Briand de donner suite à une demande de contribution financière d'un montant de 1000 \$ pour la 3^e édition d'un agenda de planification familiale pour la MRC de la Côte-de-Gaspé.

ADOPTÉ

6.2 RSEQ Côte-Nord

À traiter à l'interne.

7. ÉLECTIONS 2018

7.1 Projet de loi n° 185 – Loi reportant la prochaine élection scolaire générale et permettant au gouvernement d'y prévoir l'utilisation d'un mode de votation à distance

Le 6 juin 2018, le projet de loi a été adopté en vue de reporter la prochaine élection scolaire au 1^{er} novembre 2020.

- 8. RESSOURCES HUMAINES**
- 8.1 DISCUSSION À HUIS CLOS**
- C18-06-221 Il est proposé par M. Howatson de déclarer le huis clos à compter de 19 h 27.
ADOPTÉ
- C18-06-222 Il est proposé par M. Howatson que le huis clos soit levé à 19 h 34.
ADOPTÉ
- 8.2 Recrutement d'une directrice adjointe à l'école primaire Flemming et à l'école secondaire Queen Élizabeth**
- C18-06-223 Il est proposé par K. Eldridge d'engager Sonya McNally à titre de directrice adjointe à l'école primaire Flemming et à l'école secondaire Queen Élizabeth. La date d'embauche est le 6 août 2018.
ADOPTÉ
- 8.3 Renouvellement d'un poste par intérim**
- C18-06-224 Il est proposé par M. Howatson de nommer l'employée 985 secrétaire générale par intérim pour l'année scolaire 2018-2019. En raison de ces responsabilités accrues, elle recevra une prime de 10 % de son salaire actuel.
ADOPTÉ
- 8.4 Organigramme**
- C18-06-225 Il est proposé par G. Briand d'approuver l'organigramme de la CSES pour l'année 2018-2019. (Voir document au dossier)
ADOPTÉ
- 9. DIRECTEUR GÉNÉRAL**
- 9.1 Projet de loi n° 179 – Loi modifiant la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels**
- À titre informatif
- 9.2 Projet de loi n° 183 – Loi visant principalement à renforcer le rôle du protecteur de l'élève et son indépendance**
- À titre informatif
- 9.3 Projet de loi n° 62 – Loi favorisant le respect de la neutralité religieuse de l'État et visant notamment à encadrer les demandes d'accommodements pour un motif religieux dans certains organismes**
- À titre informatif
- 9.4 Directive ministérielle sur les biens de consommation et les listes d'approvisionnement**
- Des renseignements sont fournis, et des notes tirées d'une conférence téléphonique du vendredi 8 juin 2018 sont distribuées.
- 9.5 Rapport du directeur général**
- C18-06-226 Il est proposé par K. MacKenzie d'accepter le rapport du directeur général tel qu'il a été présenté. (Voir document au dossier).
ADOPTÉ

10. **TECHNOLOGIE DE L'INFORMATION (TI)**

10.1 **Mandat d'achats d'équipements numériques dans le cadre de la mesure des combos numériques SAR-220-2018 de Collecto, Services regroupés en éducation (Collecto) – Adhésion**

Dans le cadre du Plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur, le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur a mandaté l'organisme Collecto pour mener une collecte d'information auprès des établissements scolaires afin d'évaluer les besoins d'acquisition des milieux. Celle-ci s'inscrit dans le cadre de la mesure des combos numériques qui vise le déploiement, dans l'ensemble des écoles du Québec, d'un ensemble de gestes regroupant de la formation pour le personnel ainsi que l'accès à de l'équipement de pointe, et ce, dès la rentrée scolaire de septembre 2018.

ATTENDU QUE la Commission scolaire Eastern Shores (CSES) retire des avantages d'un processus d'achats regroupés tel que celui offert par Collecto;

ATTENDU QUE le Ministère, dans le cadre de la règle d'investissement 50767, a mandaté l'organisme Collecto pour mener une collecte d'information auprès des établissements scolaires afin d'évaluer les besoins d'acquisition des milieux;

ATTENDU QUE la CSES doit acquérir des équipements numériques dans le cadre de la mesure 50767 (acquisition d'ensembles numériques) pour la rentrée scolaire 2018;

ATTENDU QUE la mesure 50767 exige que les achats soient effectués à partir de la liste d'équipements présélectionnés qui a été diffusée lors de la collecte de souhaits par le Ministère en mai 2018 et qui sera officialisée en juillet 2018;

En conséquence,

C18-06-227

IL EST PROPOSÉ PAR G. Briand et résolu :

QUE la CSES adhère au regroupement d'achats d'équipements numériques de Collecto afin de se prévaloir de la mesure budgétaire 50767;

QUE la CSES autorise le coordonnateur des technologies de l'information, M. Corey Dugas, responsable des acquisitions en TI à la CS, à agir comme représentant de la Commission scolaire concernant tous les aspects contractuels liés aux acquisitions dans le cadre de la mesure 50767;

QUE la CSES autorise le coordonnateur des technologies de l'information, M. Corey Dugas, responsable des acquisitions en TI à la CS, à signer tout document ou toute autorisation découlant de la présente résolution adoptée en 2018.

ADOPTÉ

11. **ÉQUIPEMENTS/BÂTIMENTS**

11.1 **Arbitrage (Métis-sur-Mer)**

À titre informatif seulement.

11.2 **Séance de photos pour la cérémonie d'inauguration des travaux à l'école Shigawake Port-Daniel**

T. Renouf informe l'assemblée de la cérémonie d'inauguration des travaux à l'école Shigawake Port-Daniel. Plus de détails seront donnés dans un communiqué qui sera émis par le bureau du directeur général.

11.3 **Rénovations à l'école secondaire de New Carlisle**

On en saura bientôt davantage sur les rénovations à l'école secondaire de New Carlisle.

11.4 Résolution – Île d'Entrée

Objet : Vente en faveur du Conseil des Anglophones madelinots (CAMI)

CONSIDÉRANT QU'une promesse d'achat a été signée par le Conseil des Anglophones madelinots, le 6 octobre 2017, devant M^e André Pierre RENAUD et par la Commission scolaire Eastern Shores, le 30 octobre 2017, devant M^e Richard DERAICHE;

CONSIDÉRANT QUE la Commission scolaire Eastern Shores a obtenu du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur une autorisation pour aliéner de gré à gré, pour le Conseil des Anglophones madelinots, le lot numéro 4 272 228 du Cadastre du Québec, dans la circonscription foncière des Îles de la Madeleine;

C18-06-228

IL EST RÉSOLU par K. Dickson:

QUE la Commission scolaire Eastern Shores vende au Conseil des Anglophones madelinots (CAMI) l'immeuble dont la désignation suit :

Désignation:

Un immeuble connu et désigné comme étant le lot numéro QUATRE MILLIONS DEUX CENT SOIXANTE-DOUZE MILLE DEUX CENT VINGT-HUIT (4 272 228) du CADASTRE DU QUÉBEC, dans la circonscription foncière des Îles de la Madeleine.

Avec bâtisse dessus construite, portant le numéro 213, chemin School, Île d'Entrée, municipalité des Îles de la Madeleine, Québec, G4T 1Z8 avec toutes les circonstances et dépendances.

QUE la vente soit faite avec la garantie légale quant aux titres de propriété, mais sans aucune garantie quant à la qualité des bâtiments aux risques et périls de l'acheteur;

QUE la vente soit faite pour une somme de dix-huit mille dollars (18 000,00 \$) plus TPS et TVQ payables à la signature de l'acte de vente;

QUE le vendeur perçoive de l'acheteur la TPS et la TVQ sur ledit prix de vente de l'immeuble et les achemine aux autorités concernées;

QUE la vente contienne une clause de premier refus en faveur de la Commission scolaire Eastern Shores;

QUE le président et le directeur général soient autorisés, comme ils le sont par les présentes, à signer pour et au nom de la Commission scolaire Eastern Shores l'acte de vente à intervenir, à recevoir le susdit prix de vente et en donner quittance et à signer tous actes et documents afin de donner plein et entier effet à la présente résolution.

ADOPTÉ

11.5 Remplacement des fenêtres au Centre d'éducation aux adultes Wakeham

C18-06-229

Il est proposé par G. Briand de retenir les services de la firme d'architectes Bourbeau Proulx Savard pour le projet de remplacement des fenêtres au Centre d'éducation aux adultes.

ADOPTÉ

11.6 Projet de chauffage à l'école primaire de Gaspé

C18-06-230

Il est proposé par R. Mundle de retenir les services de la firme d'ingénierie LGT pour finaliser le projet de chauffage à l'école primaire de Gaspé.

ADOPTÉ

12. SERVICES FINANCIERS

12.1 Reddition de comptes en gestion contractuelle

C18-06-231

Il est proposé par G. Briand d'approuver la Déclaration du dirigeant de l'organisme, document inclus dans le Règlement relatif à la délégation de fonctions devant être exercées par le dirigeant de l'organisme selon la *Loi sur les contrats des organismes publics*, et d'autoriser Wade Gifford, président, à signer tout document au nom de la CSES.

ADOPTÉ

12.2 Pouvoir de signature

12.2.1 Commission scolaire

C18-06-232 Il est proposé par M. Clarke qu'à compter du 1^{er} juillet 2018, les personnes suivantes soient autorisées à signer, au nom de la Commission scolaire, tout document ayant trait à la gestion efficace de cette dernière.

Wade Gifford, président

Natascha Joncas, directrice générale

Suzanne Ward, directrice des services financiers et directrice générale adjointe

ADOPTÉ

12.2.2 Centre financier aux entreprises, Caisses populaires Desjardins de la GÎM

C18-06-233 Il est proposé par M. E. Beaulieu qu'à compter du 1^{er} juillet 2018, les personnes suivantes soient autorisées à signer, au nom de la Commission scolaire, tout document ayant trait au Centre financier aux entreprises des Caisses populaires Desjardins de la Gaspésie et des Îles de la Madeleine pour ce qui est des comptes 521295, 521296 et 52130.

Wade Gifford, président

Natascha Joncas, directrice générale

Suzanne Ward, directrice des services financiers et directrice générale adjointe

ADOPTÉ

12.2.3 Accès-D et Visa Desjardins

C18-06-234 Il est proposé par R. Mundle qu'à compter du 1^{er} juillet 2018, Suzanne Ward, directrice des services financiers, soit autorisée à agir en qualité d'administratrice principale et Natascha Joncas, directrice générale, en qualité d'administratrice secondaire, pour les comptes Accès-D et Visa Desjardins auprès des Caisses populaires Desjardins.

ADOPTÉ

12.3 Droits d'adhésion à l'Association des commissions scolaires anglophones du Québec (ACSAQ)

C18-06-235 Il est proposé par M. E. Beaulieu d'approuver le paiement des droits d'adhésion (cotisation provisoire) à l'ACSAQ pour l'année 2018-2019 au montant de 7 153,39 \$.

ADOPTÉ

13. SERVICES ÉDUCATIFS

L. Mosher distribue des documents d'information et fait le point sur leur contenu à l'intention des personnes qui étaient présentes à la rencontre préparatoire du 19 juin 2018 à 15 h.

14. SERVICES D'ÉDUCATION AUX ADULTES

M. McCrae présente de l'information de vive voix sur les progrès réalisés quant au dossier du recrutement d'étudiants internationaux.

15. COMMISSAIRES

15.1 Avis de motion – Règlement 8

Un avis de motion est donné par G. Briand, commissaire, en vue de modifier le Règlement 8 afin de fixer la date, l'heure et l'emplacement des séances du Conseil des Commissaires et du comité exécutif pour l'année scolaire 2018-2019.

16. COMITÉ CENTRAL DE PARENTS

M. Howatson s'enquiert auprès de K. MacKenzie du poste vacant de commissaire parent.

K. MacKenzie précise que ce point sera traité au cours de l'année scolaire 2018-2019.

17. **DIVERS**

17.1 **Brigadier**

C. Carney souhaite savoir si une décision a été prise par la CSES et la municipalité de New Carlisle pour placer un brigadier à l'école secondaire de New Carlisle, à l'intention des élèves qui traversent la route 132 à l'heure du midi. W. Gifford communiquera avec la municipalité à ce sujet.

17.2 **Utilisation de cellulaires à l'école**

C. Carney se demande qui est chargé de déterminer si un élève est autorisé à utiliser son cellulaire à l'école. On lui répond que c'est la direction de l'école qui établit les règles pour l'usage de cellulaires.

17.3 **Reconnaissance pour services rendus**

Au nom des commissaires et de la CSES, D. Gray fait part de sa vive appréciation pour les années de services rendues à la CSES par Howard Miller, directeur général sortant, ainsi que pour son grand dévouement.

18. **LEVÉE DE LA SÉANCE À 20 H 40**

C18-06-236

Les sujets inscrits à l'ordre du jour étant épuisés, R. Mundle propose que la séance soit levée.

ADOPTÉ

Secrétaire générale

Président