

CANADA

PROVINCE OF QUEBEC

EASTERN SHORES SCHOOL BOARD

The regular meeting of the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board was held at the Gaspé Polyvalent, 85 boulevard de Gaspé, Gaspé, Quebec on Tuesday, September 19, 2017 at the hour of 7:00 p.m. The following persons were present:

COMMISSIONERS: W. Gifford Chairperson
M. E. Beaulieu
R. Mundle
M. Clarke
G. Hayes
G. Briand
K. Dickson (Video Conference)
K. Eldridge (Video Conference)
D. Bourgouin

PARENT COMMISSIONER: K. Mackenzie

DIRECTOR GENERAL: H. Miller
ASSISTANT DIRECTOR GENERAL: S. Ward; Director of Finance
INTERIM SECRETARY GENERAL: Absent (M. A. Cooke)

OTHERS: T. Renouf; Superintendent of Services
L. Mosher; Director of Education Services
N. Doddridge; Director of Human Resources

ABSENT: Darryl Gray, Myrna Howatson, Peter Kerr, Cindy Carney

Mr. Gifford, Chairperson, called this regular meeting of the Council of Commissioners to order and welcomed everyone present.

1. **APPROVAL OF THE AGENDA**

C17-09-081 It was moved by R. Mundle that the agenda for this regular meeting of the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board be approved.

CARRIED

2. **READING OF THE MINUTES**

2.1 **August 22, 2017**

C17-09-082 It was moved by M. Clarke that whereas the minutes of the regular meeting of the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board held on August 22, 2017 were circulated six hours prior to the meeting in accordance with article 170 of the Education Act, the Secretary General be excused from the reading of same.

CARRIED

3. **APPROVAL OF MINUTES**

3.1 **August 22, 2017**

C17-09-083 It was moved by M. Clarke that the minutes of the meeting of the Council of Commissioners of Eastern Shores Board held on August 22, 2017 be approved.

CARRIED

4. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES

No Items

5. CORRESPONDENCE

5.1 Mouvement Tache d’Huile

M. Clarke attended this session regarding the exploitation of Hydrocarbons.

5.2 Fondation des transporteur par autobus

T. Renouf will send application dates to schools concerning financial aid program.

5.3 RSEQ Côte Nord

C17-09-084 Il est proposé par la Commissaire M.E. Beaulieu de renouveler l’affiliation avec RSEQ Côte-Nord pour l’année scolaire 2017-2018;

De plus, il est résolu de nommer Monsieur Steeve Vigneault à titre de délégué pour représenter la Commission scolaire Eastern Shores lors de la AGA et de la commission sectorielle du RSEQ Côte-Nord.

CARRIED

6 FINANCIAL SERVICES

6.1 Invoices Of \$5000

C17-09-085 It was moved by G. Briand to approve the invoice of over \$5,000.000 for Dell in the amount of \$8,264.40

CARRIED

C17-09-086 It was moved by G. Hayes to approve the invoice of Chenelière Education in the amount of \$11,140.30.

CARRIED

C17-09-087 It was moved by D. Bourgoïn to approve the invoice of ICEF in the amount of \$6,200.

CARRIED

C17-09-088 It was moved by G. Briand that the following amounts payable be approved:

- Dated August 29, 2017 in the amount of \$ 560,256.54
- Dated September 13, 2017 in the amount of \$ 672,253.13

CARRIED

7. HUMAN RESOURCES

7.1 Regular /Fulltime Engagements

C17-09-089 It was moved by M. Clarke to approve the following adjustments to the special education support staffing plan for the 2017 - 2018 school year:

School	Position	Hours 2017-2018	Comments
Regular Part-time			
EIS	Special Education Technician	25	Philip Metvier
EIS	Attendant	10	Leah Dobson
Evergreen	Attendant	20	Post - no additional requirements
GPS	Special Education Technician	25	Post - no additional requirements
GIS	Attendant	20	Post - no additional requirements
GIS	Special Education Technician	20	Heather Turnbull
NCHS	Special Education Technician	10	Post - no additional requirements
QEHS	Attendant	20	Lorraine Bobbitt
QEHS	Attendant	15	Lisa Cote
QEHS	Behaviour Tech	5	Lorraine Bobbitt
St Patrick's	Special Education Technician	20	Post - no additional requirements

CARRIED

7.2 Daycare Support Staffing

C17-09-090

It was moved by G. Briand to approve following adjustments to the daycare support staffing plan for the 2017-2018 school year:

School	Position	Status	Hours 2017-2018	Position	Comments
GES	Day Care Educator	Regular Part Time	21	GES-OS17-04	Mary Ellen Jean

CARRIED

7.3 Leaves

C17-09-091

It was moved by G. Hayes to accept the following Leave of Absence without Salary exceeding 30 days:

- Employee #1342: for the 2016 – 2017 school year, on the condition that she is the successful candidate on a special project position that she has applied on. (Human Resources document on file).

CARRIED

8 CAPITAL AND BUILDINGS

8.1 ADJOUT D'ESPECES DEMANDE

PROJET DE RÉSOLUTION POUR UNE NOUVELLE DEMANDE D'UN GYMNASÉ À NCHS EN 2017

CONSIDÉRANT que l'actuelle salle d'éducation physique à l'école secondaire de New Carlisle est non-conforme aux exigences du Régime pédagogique pour ce niveau d'enseignement;

CONSIDÉRANT qu'un tel équipement le plus près est situé à 15 km (CS René-Lévesque) et n'est même pas disponible sur les heures de classe;

CONSIDÉRANT qu'après consultation de la municipalité de New Carlisle il n'y a aucun intérêt pour ce genre d'équipement dans une perspective d'utilisation communautaire;

CONSIDÉRANT que la CS Eastern Shores ne dispose elle-même d'aucun équipement conforme pour ce niveau d'enseignement à une distance raisonnable;

CONSIDÉRANT qu'il est inadmissible en 2017 que plusieurs élèves de niveau secondaire ne peuvent bénéficier d'un équipement adéquat pour leur niveau;

CONSIDÉRANT que les Règles budgétaires pour les commissions scolaires 2015-2016 à 2017-2018, version amendée, prévoient l'admissibilité de l'ajout d'une infrastructure de cette nature lorsque l'équipement actuel est déficient;

CONSIDÉRANT les exigences du Régime pédagogique pour l'enseignement de l'Éducation physique au secondaire;

CONSIDÉRANT qu'à ce jour, la commission scolaire Eastern Shores n'a pas reçu une réponse positive quant à sa demande pour cet équipement adressée au Ministère en août 2016;

CONSIDÉRANT que le directeur de la Direction de l'expertise et du développement des infrastructures scolaires dans sa missive aux commissions scolaires en date du 5 juillet dernier indiquait qu'en l'absence d'une réponse positive une commission scolaire pouvait déposer à nouveau une demande en ce sens;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire Eastern Shores est bel et bien propriétaire du terrain tel que cela apparaît dans la Banque des infrastructures des commissions scolaires (BICS);

CONSIDÉRANT que le terrain est situé à l'intérieur du périmètre d'urbanisation selon le schéma d'aménagement;

CONSIDÉRANT que ledit terrain dispose d'une capacité d'intégrer le gymnase tout en permettant d'avoir une cour d'école suffisante à la suite des travaux :

C17-09-092 IL EST RÉSOLU PAR LE COMMISSAIRE MICHAEL CLARKE DE DEMANDER À NOUVEAU AU MINISTRE DE L'ÉDUCATION, D'AUTORISER LA COMMISSION SCOLAIRE EASTERN SHORES À ENTREPRENDRE LES DÉMARCHES POUR LA CONSTRUCTION D'UN GYMNASSE CONFORME AUX NORMES DU MEES À MÊME LE PQI 2018-2028. (Documentation on file).

ADOPTÉ

8.2 Contractual assistance from CS René Levesque

Tabled to October 2017 meeting

8.3 Rental Policy

Tabled

8.4 Letter of Intent to purchase from CAMI - Entry Island School

C17-09-093 It was moved by K. Dickson to mandate Howard Miller as Director General to sign all documentation including the promise of sale and purchase with regards to the Entry Island school building file (lot - 4272228) located at 213 Chemin d'École, Entry Island, Quebec. Mr. Wade Gifford is authorized to sign on behalf of ESSB in the absence of Mr. Miller.

CARRIED

8.5 Science Lab equipment – Metis Beach School

C17-09-094 It was moved by G. Briand to approve the bid from Elite tools/ Garent / Mercier in the amount of \$19,745.04 plus applicable taxes. (Documentation on file)

CARRIED

8.6 Purchase of Appliances – Metis Beach School

C17-09-095 It was moved by G. Hayes to accept the tender from Tanguay in the amount of \$15,279.90 plus applicable taxes for the required appliances at Metis Beach School. (Documentation on file)

CARRIED

8.7 Purchase of Furniture – Metis Beach School

C17-09-096 It was moved by K. Mackenzie to accept the tender from Tanguay in the amount of \$29,591.88 plus applicable taxes for the required furniture needs of the staff and administration at Metis school. (Documentation on file)

CARRIED

8.8 Smart Screens - Metis Beach

Smart screens were purchased in accordance to CSSR in the amount of \$57,588 plus taxes.

9. DIRECTOR GENERAL

9.1 Director General's Report

C17-09-097 It was moved by G. Briand to approve the Director General's report as presented. (Document on file)

CARRIED

10. INFORMATION TECHNOLOGY (IT)

10.1 Regroupement d'achats – Centre Collégial des services regroupés (CCSR)

CONSIDÉRANT que le CCSR a l'intention de réaliser des appels d'offres regroupés, soit un pour l'acquisition de postes d'informatiques et moniteurs et un deuxième pour l'acquisition d'équipements audiovisuels et solutions numériques interactives;

CONSIDÉRANT que la loi sur les contrats des organismes publics (L.Q.C65.1) oblige dorénavant les organismes publics à signifier leur intérêt à faire partie d'une négociation en confiant un mandat au regroupement avant la réalisation de l'appel d'offres;

CONSIDÉRANT que le CCSR a l'intention de conclure un contrat à commande avec un ou plusieurs fabricants pour des équipements audiovisuels et solutions numériques interactives pour une durée de (12) douze mois et se renouvellera automatiquement lors des renouvellements du contrat, le cas échéant. La validité maximale de ce mandat est de 36 mois;

CONSIDÉRANT que le CCSR a l'intention de conclure un contrat à commande avec un ou plusieurs fabricants pour des postes d'informatiques et moniteurs pour une durée de (12) douze mois et se renouvellera automatiquement lors des renouvellements du contrat, le cas échéant. La validité maximale de ce mandat est de 24 mois;

CONSIDÉRANT que le CCSR a l'intention de requérir à l'article 18 du RCA lui permettant à l'intérieur d'un contrat à commande d'attribuer à tous les soumissionnaires dont les prix soumis sont à l'intérieur d'une fourchette de 10% du prix le plus bas à condition que cette règle d'adjudication soit approuvée au préalable par le dirigeant d'organisme de chacun des établissements faisant partie prenante de la négociation;

CONSIDÉRANT que notre organisme autorise le CCSR à lancer les appels d'offres en notre nom et nous identifie comme un établissement d'enseignement public participant aux ententes qui seront conclues, le cas échéant, avec un ou des fournisseurs;

C17-09-098

IL EST PROPOSÉ ET RÉSOLU par M. Clarke que le conseil des commissaires autorise la participation de la commission scolaire Eastern Shores au regroupement des achats du Centre collégial des services regroupés (CCSR) pour l'acquisition d'équipements informatiques soit des postes informatiques, moniteur et solutions numériques interactives; et autorise Monsieur Corey Dugas, Coordonnateur des services informatiques à signer pour et au nom de la Commission scolaire Eastern Shores les mandats d'achats et les bons de commande qui en découlent.

ADOPTÉ

10.2 IT Update

An information document was distributed to Council (Document on file).

11 EDUCATIONAL SERVICES

11.1 Psychologist Contract

C17-09-099

It was moved by G. Briand to renew the service contract with Dr. Bernard Nadeau to provide psychological assessment and follow up services to the Eastern Shores School Board students during the 2017-2018 school year for a total cost of \$95,000. All travel costs are included in said amount.

CARRIED

11.2 SLP Contract-Morneau and Shepell

C17-09-100

It was moved by M. Clarke to approve the service contract with Morneau and Shepell to provide Speech and Language assessment and follow up services to the Eastern Shores School Board students during the 2017-2018 school year for a total cost of \$14,915 +tx. Travel Costs are excluded from the amount.

CARRIED

11.3 **Room & Board**

Two requests for room and board were received and will be allocated in accordance with measure 30110 and the Boarding Policy ES-120.

12. **ADULT EDUCATION SERVICES**

12.1 **Recruitment Dossier**

WHEREAS the interest of Eastern Shores School Board is to pursue the recruitment of international students;

C17-09-101

AND CONSIDERING the presentation of the Coordinator of Adult Education, Richard Jalbert; it was moved by D. Bourgoin to accept the budget proposal in the amount of \$78,000 to move forward with said dossier.

CARRIED

13. **COMMISSIONERS**

13.1 **Commissioners Salaries**

Tabled to October 2017 meeting.

14. **CENTRAL PARENTS COMMITTEE**

No Items

15. **VARIA**

15.1 **Purchase of 5 buses, Measure 50540**

WHEREAS the Eastern Shores School Board received authorization to proceed with a call for tenders according to the guidelines of Measure 50540 Autobus scolaire;

WHEREAS the Eastern Shores School Board issued a call for tenders through SEAO for 5 new 70 passenger school busses; and

WHEREAS the following bids were opened on August 31, 2017 at 14:05 at the New Carlisle Administration office in accordance with the tender;

LEEDS Transit (IC)	\$530,000.00 plus tax
Autobus Girardin inc.	\$541,475.00 plus tax

The School Board has verified said documents in conjunction with the Ministry and has recommended accepting the bid from LEEDS Transit (IC)

C17-09-102

IT WAS MOVED by R. Mundle that Eastern Shores School Board accept the bid from LEEDS Transit (IC) in the amount of \$530,000 plus tax; and **THAT** the Superintendent of Transport, Trevor Renouf be authorized to sign for and in the name of Eastern Shores School Board any and all documents pertaining to the aforementioned.

CARRIED

16. **ADJOURNMENT at 9:24 P.M.**

C17-09-103

It was moved by K. MacKenzie that there being no further business the meeting adjourn.

CARRIED

Secretary General

Chairperson